

KURATORIUM OŚWIATY W POZNANIU

Wielkopolski Kurator Oświaty

poszukuje kandydata na stanowisko

WAF. 210.19.2016
NR OGŁOSZENIA - 2078

wizytatora

w Delegaturze w Pile

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%**.

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Miejsce wykonywania pracy:

Piła

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- wykonywanie zadań z zakresu nadzoru pedagogicznego,
- realizacja dodatkowych zadań powierzonych przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty,
- realizacja polityki oświatowej państwa.

Warunki pracy:

warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- praca administracyjno-biurowa z wykorzystaniem komputera oraz urządzeń biurowych,
- zadania wykonywane w siedzibie oraz poza siedzibą urzędu,
- wyjazdy służbowe związane z realizowanymi zadaniami,
- wystąpienia publiczne związane z reprezentowaniem urzędu,

miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin na dobę,
- stanowisko pracy wyposażone w meble biurowe dostosowane do wymagań określonych dla stanowisk administracyjno-biurowych,
- stanowisko pracy znajduje się na I piętrze budynku biurowego,
- budynek nie posiada podjazdu dla osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich,
- budynek nie jest wyposażony w windę.
- w budynku pomieszczenia higieniczno-sanitarne nie są przystosowane dla osób niepełnosprawnych,

Wymagania związane ze stosunkiem pracy:

wymagania niezbędne

wykształcenie: wyższe magisterskie

pozostałe wymagania niezbędne:

- **nauczyciele**, którzy ukończyli studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, posiadający co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej i:
 - ukończone formy doskonalenia w zakresie administracji lub zarządzania lub
 - co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym w szkole, placówce lub zakładzie kształcenia nauczycieli, lub
 - co najmniej dwuletni staż pracy w urzędzie organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołami i placówkami lub w urzędzie organu prowadzącego szkoły lub placówki na stanowisku związanym z organizacją pracy szkół i placówek;
- **nauczyciele akademicki** posiadający co najmniej pięcioletni staż pracy w szkole wyższej i ukończone formy doskonalenia w zakresie administracji lub zarządzania;

wymagania dodatkowe:

- znajomość prawa oświatowego oraz problematyki nadzoru pedagogicznego,
- obsługa komputera w zakresie pakietu *Ms Office* i pracy w sieci,
- kultura osobista, umiejętność pracy w zespole,
- zdolność analitycznego myślenia,
- umiejętność sprawnej organizacji pracy w zespole,
- łatwość nawiązywania kontaktów i samodzielność,
- umiejętność radzenia sobie ze stresem.

Wymagane dokumenty i oświadczenie:

- życiorys i list motywacyjny,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwa lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie i doskonalenie zawodowe,
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kopie dokumentów poświadczających staż pracy, w tym staż pedagogiczny.

Kopie innych dokumentów i oświadczenia:

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – dotyczy osoby, która zamierza skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, w przypadku gdy znajdzie się w gronie najlepszych kandydatów.

Termin składania dokumentów: 18.08.2016 r.

Miejsce składania dokumentów:

Kuratorium Oświaty
ul. Kościuszki 93
61-716 Poznań
pok. 339 – budynek B – Kancelaria

Inne informacje:

- do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne,
- list motywacyjny winien być opatrzony numerem ogłoszenia oferty,
- wymagane dokumenty i oświadczenia winny być opatrzone własnoręcznym podpisem,
- osoby zakwalifikowane zostaną powiadomione telefonicznie lub drogą elektroniczną lub pocztową o terminie rozmowy kwalifikacyjnej,
- oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego),
- oferty nadesłane, z wyjątkiem oferty wybranego kandydata, zostaną zniszczone,
- na wniosek kandydata złożony w terminie 1 miesiąca od dnia zakończenia naboru zapewnia się zwrot dokumentów,
- oferty nadesłane, z wyjątkiem oferty wybranego kandydata, zostaną zniszczone,
- przewidywane wynagrodzenie zasadnicze ok. 3485,00. zł brutto,
- dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 61 – 854 15 59.

Z up. Wielkopolskiego Kuratora Oświat,
Hanna Rajcic-Mergler

Wicekurator Oświaty